



## EDITAL Nº 08/2016

### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA REMOÇÃO DE SERVIDORES ENTRE OS CAMPI DO IFMT

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições conferidas pelo Decreto Presidencial de 08.04.2013, publicado no D.O.U. de 09.04.2013 e considerando o disposto na alínea “c” do inciso III do artigo 36 da Lei nº 8.112/90 e a Resolução IFMT nº 54/2012, torna público que estarão abertas as inscrições ao Processo Seletivo Simplificado para Remoção de servidores ocupantes do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico no âmbito deste IFMT, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

#### 1. Do Processo Seletivo

1.1. O Processo Seletivo Simplificado de Remoção será regido por este Edital e executado pela Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas, para o *campus*: **Cáceres, Rondonópolis e Campi Avançados de Diamantino, Lucas do Rio Verde, Sinop e Tangará da Serra** para o cargo/área detalhado no item 2.

#### 2. Das Vagas

2.1. A vaga de que trata este Edital destina-se a selecionar servidor da Carreira de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, pertencente ao Quadro Permanente de Pessoal deste IFMT, com lotação em qualquer um de seus *campi*, com interesse em remoção a pedido, de acordo com o cargo e o número de vagas indicadas abaixo:

##### **Campus Cáceres**

Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

Área de Conhecimento	Nº de Vagas
Matemática	01
Português/Inglês	01

##### **Campus Avançado de Diamantino**

Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

Área de Conhecimento	Nº de Vagas
Contabilidade	01

##### **Campus Avançado de Sinop**

Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

Área de Conhecimento	Nº de Vagas
Administração	01
Contabilidade	01
Ciências Sociais	01
Engenharia Mecânica	01



Engenharia Elétrica	01
Português/Espanhol	01

### ***Campus Avançado de Tangará da Serra***

Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

<b>Área de Conhecimento</b>	<b>Nº de Vagas</b>
Informática	01
Português/Inglês	01
Matemática	01
Administração	01

### ***Campus Avançado de Lucas do Rio Verde***

Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

<b>Área de Conhecimento</b>	<b>Nº de Vagas</b>
Química	01

### ***Campus Rondonópolis***

Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

<b>Área de Conhecimento</b>	<b>Nº de Vagas</b>
Biologia	01

## **3. Dos Requisitos para a Inscrição**

**3.1.** Poderá candidatar-se ao Processo Seletivo de Remoção o servidor do IFMT que:

- a) tenha sido nomeado para este IFMT no cargo e para a área especificada no item 2.1.
- b) não tenha sido removido ou redistribuído nos últimos 02 (dois) anos;
- c) tenha disponibilidade para atuar no horário de funcionamento e em atendimento às necessidades do *campus* de destino, inclusive no caso de núcleos avançados;
- d) não esteja respondendo a nenhum processo administrativo de sindicância ou disciplinar;
- e) não esteja em gozo de licenças remuneradas previstas na Lei nº 8.112/90;
- f) não esteja afastado para fins de capacitação (*lato sensu* ou *stricto sensu*) ou qualificação;

## **4. Das Inscrições**

**4.1.** A inscrição no Processo Seletivo de Remoção implica o conhecimento e a aceitação tácita por parte do candidato de todas as normas previstas neste Edital, não sendo aceitas posteriores reclamações sobre desconhecimento da disciplina do processo.

**4.2. Período:** as inscrições serão realizadas **no período de 23 de janeiro a 31 de janeiro de 2016, somente via Internet** no sítio do IFMT, [www.ifmt.edu.br](http://www.ifmt.edu.br).

**4.3. Local de Inscrição:** o candidato deverá inscrever-se no sítio do IFMT e apresentar os comprovantes de inscrição emitidos pelo site, juntamente com os documentos elencados no item 4.4 deste Edital, **nas Coordenações Gerais de Gestão de Pessoas de qualquer *campi* deste IFMT, ou na Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas, na Reitoria, até às 16 horas do dia 01.02.2016.**



4.4.1 As Coordenações Gerais de Gestão de Pessoas que estão situadas no interior do Estado deverão encaminhar, preliminarmente, a documentação via e-mail compartilhando os documentos via google drive com o e-mail [dsgp@ifmt.edu.br](mailto:dsgp@ifmt.edu.br) para fins de análise.

**4.4. Documentos:** o candidato deverá apresentar a seguinte documentação, no prazo definido no item 4.2:

- a) comprovantes de inscrição emitidos pelo site no momento da inscrição;
- b) formulário de Inscrição, constante do anexo I deste edital, devidamente preenchido pelo servidor e com as assinaturas requeridas;
- c) formulário de Informações Cadastrais, constante do anexo II deste edital, devidamente preenchido e com as assinaturas requeridas;
- d) currículo atualizado;
- e) documentação comprobatória dos requisitos constantes do Anexo III.

**4.5.** As informações prestadas pelo servidor serão de sua inteira responsabilidade, ficando o mesmo, sujeito as sanções e penalidades legais, no caso de constatada eventuais irregularidades e/ou falsidades, além da anulação do ato de remoção se já efetivado.

**4.6.** A Administração não se responsabilizará por solicitação não recebida por motivos de ordem técnica, falha de comunicação, congestionamento de linha, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

## 5. Da Classificação

**5.1.** A aprovação compreenderá o preenchimento das vagas indicada no item 2.1, observando os critérios de classificação indicados no item 5.2.

**5.2.** Será considerado para efeito de classificação dos candidatos inscritos nesse processo seletivo, o total de pontos obtido pelos mesmos, nos quesitos constantes no Anexo III, conforme abaixo:

I - tempo total de efetivo exercício na Instituição contado em dias, computados até a data de publicação deste Edital;

II - cursos de capacitação e/ou qualificação, artigos publicados, participação em comissões no IFMT, projetos de pesquisa e extensão de sua autoria, realizados após o ingresso neste IFMT, com pontuação definida conforme Anexo III deste Edital;

III – curso de pós-graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, sendo que será pontuado **somente o maior título apresentado**, conforme pontuação do Anexo III.

**5.3.** A pontuação de que trata o item 5.2 será efetivada mediante a apresentação dos documentos comprobatórios abaixo:

- a) o item I - o tempo de efetivo exercício do servidor no IFMT será comprovado mediante informação do SIAPE, fornecida pela DSGP à comissão instituída para fins de análise da documentação e pontuação dos candidatos;



b) o item II - os cursos de capacitação e/ou qualificação, realizados após o ingresso neste IFMT, serão comprovados mediante certificação efetivada até a data de expedição deste Edital, não sendo aceitos atestados ou declarações de conclusão.

c) A participação em comissões e bancas será comprovada mediante apresentação de cópia da portaria de designação. A publicação de artigo e o desenvolvimento de projetos de pesquisa e / ou de extensão serão comprovados mediante documentação ou declaração oficial da instituição promotora da publicação ou da aplicação do projeto de pesquisa ou de extensão.

**5.4.** As cópias dos documentos comprobatórios de que trata o item 5.3 deverão ser apresentadas juntamente com os originais, para fins de autenticação no ato de recebimento.

**5.5.** Em caso de empate entre servidores nesse processo seletivo de remoção, devem ser observados os critérios de desempate abaixo, na seguinte ordem:

I - maior idade entre os servidores concorrentes;

II - número de filhos; tendo primazia aqueles que tiverem maior número de filhos abaixo de 21 (vinte e um) anos;

**5.6.** Os candidatos serão classificados em ordem decrescente, de acordo com o total de pontos obtidos.

**5.7.** Será considerado aprovado no presente Processo Seletivo de Remoção o candidato classificado dentro do número de vagas constantes do item 2.1.

**5.8.** Será considerado inabilitado no presente processo seletivo de remoção o candidato que obtiver 0 (zero) na pontuação total de que trata o item 5.2.

**5.9.** A análise e a pontuação dos candidatos inscritos, de acordo com os documentos apresentados, será efetuada por comissão designada pelo Reitor deste IFMT.

## **6. Dos Resultados**

**6.1.** O resultado preliminar da seleção será divulgado **a partir do dia 04 de fevereiro de 2016**, por meio do endereço eletrônico do IFMT.

**6.2.** Caberá recurso a ser interposto pelo candidato interessado até às **17 horas do dia 05 de fevereiro de 2016**.

**6.2.1.** O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado deverá encaminhá-lo até às 17h00min, exclusivamente, via e-mail no e-mail da DSGP [dsgp@ifmt.edu.br](mailto:dsgp@ifmt.edu.br) com a devida fundamentação e assinatura do recorrente.

**6.3.** O resultado final da seleção, após análise dos recursos pela comissão avaliadora, será divulgado a partir do **dia 11 de fevereiro de 2016**, no endereço eletrônico do IFMT.

**6.4.** Caberá à Comissão de que trata o item 5.10 a apresentação do Resultado Final da seleção para homologação do Reitor e posterior divulgação.

## **7. Da Remoção**



**7.1. A remoção do candidato aprovado dar-se-á, somente após a entrada em exercício de servidor que venha a ocupar a vaga a ser deixada pelo servidor removido no *campus* de origem.**

**7.1.1** O servidor aprovado neste processo seletivo até a efetivação de sua remoção assume o compromisso de desempenhar suas atividades no campus de origem com o mesmo compromisso anterior a aprovação, podendo ser desclassificado quando constatado a negligência ou descompromisso com as atividades no campus de origem.

**7.2.** No interesse da Administração, o prazo para a efetivação da remoção poderá ser prorrogado, para garantir a eficiência administrativa e o interesse público.

**7.3.** Quando houver mudança de domicílio, o servidor terá no máximo 15 dias para apresentar-se no *campus* de destino, contados da data de ciência pelo servidor na Portaria de Remoção.

**7.4.** As despesas com o deslocamento, mudança e transporte, decorrentes deste processo seletivo de remoção, correrão exclusivamente as expensas do candidato.

**7.5. Não será possível nova remoção ou redistribuição do candidato selecionado e removido, pelo prazo de 02 (dois) anos.**

## **8. Das Disposições Finais**

**8.1.** Todas as publicações oficiais referentes ao Processo Seletivo de Remoção serão disponibilizadas no endereço eletrônico do IFMT.

**8.2.** Não poderá haver desistência do candidato inscrito no presente certame, exceto no interesse devidamente justificado pela Administração, sendo de inteira responsabilidade do candidato a inscrição neste edital.

**8.3.** O Edital tem validade de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período.

**8.4.** Os casos omissos ou situações não previstas neste Edital serão resolvidos pela Reitoria em conjunto com a Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas.

**Cuiabá, 22 de janeiro de 2016.**

**José Bispo Barbosa**  
Reitor do IFMT  
Decreto Presidencial de 08.04.2013



**ANEXO I**  
**EDITAL Nº 08/2016**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA REMOÇÃO DE**  
**SERVIDORES ENTRE OS CAMPUS DO IFMT**

**FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

Venho, por este instrumento, requerer minha remoção, nos termos do Edital IFMT nº 08, de 22.01.2016 conforme informações abaixo discriminadas.

**DECLARO** ter plena ciência do exposto no presente Edital que regulamenta o Processo Seletivo de Remoção e atendo aos pré-requisitos apresentados.

Declaro, ainda, que aceito plenamente os termos apresentados no presente Edital estando ciente de que:

a) tenho disponibilidade para assumir a carga horária e os horários definidos pela Direção Geral do *campus* de destino.

b) não fui removido ou redistribuído nos últimos 02 (dois) anos;

**Opção de *Campus* para Remoção:**

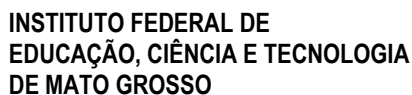
**Dados do Candidato:**

Nome:		Matrícula SIAPE:
E-mail:	Telefone Residencial:	Celular:
Cargo:		
Campus de Origem:	Setor de Lotação:	Telefone:
Nº de Dependentes:	Chefia Imediata:	

\_\_\_\_\_  
Local e Data Assinatura do Servidor

\_\_\_\_\_  
Local e Data Assinatura e Carimbo da chefia imediata

\_\_\_\_\_  
Local e Data Assinatura e Carimbo do Diretor Geral do *campus*



## FORMULÁRIO DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS

**Dados do Candidato:**

**Assinatura e carimbo do Coordenador de Gestão de Pessoas do *Campus***

7



**ANEXO III**  
**EDITAL Nº 08/2016**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA REMOÇÃO DE**  
**SERVIDORES ENTRE OS CAMPI DO IFMT**

**FORMULÁRIO DE PONTUAÇÃO PARA CARGOS DE**  
**PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO**  
(Formulário preenchido pela Comissão)

SERVIDOR: \_\_\_\_\_

<b>QUESITOS A SEREM PONTUADOS</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO MÁXIMA</b>	<b>TOTAL DE PONTOS</b>
1. Tempo de efetivo exercício no IFMT.	20 pontos a cada 30 dias.	2.000 pontos	
2. Cursos de capacitação e/ou qualificação, (com carga horária inferior a 180 horas); artigos publicados; participação em comissões, projetos de pesquisa e extensão de sua autoria (serão pontuadas somente as atividades realizadas após o ingresso no IFMT).	02 pontos cada comissão e 05 pontos nas demais atividades	200 pontos	
3. Curso de Pós-Graduação <i>lato sensu</i> e <i>stricto sensu</i> .	Especialização – 10 pontos;  Mestrado – 25 pontos;  Doutorado – 50 pontos.	50 pontos	
<b>TOTAL DE PONTOS</b>	-	<b>2.250</b>	

**Assinatura da Comissão designada para avaliação dos documentos:**

_____	_____
Local e Data	Nome e Assinatura
_____	_____
Nome e Assinatura	Nome e Assinatura